

**PLANO DE TRABALHO DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO - UPA**

**METAS FÍSICAS**

	<b>META</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>PONTUAÇÃO</b>										
<b>1. PRODUÇÃO FÍSICA</b>	<b>1.1.</b> Manter a taxa de alcance da produção <b>pactuada no Edital</b> para os códigos: 03.01.06.010-0 03.01.06.009-6 03.01.06.002-9	Verificar a proporção de alcance da produção através de reuniões trimestrais pela comissão de avaliação tendo como referência os códigos da portaria MS / GM n.º10 de 03/01/2017 e <b>Edital de Chamamento Público 01/2016.</b>	Produção relativa ao agrupamento dos códigos / quantidade pactuada.	Apresentar relatório das avaliações da produção mensal dentro da meta de alcance. Fazer em formato de tabela.										
			<table border="1"> <thead> <tr> <th><b>PRODUÇÃO</b></th> <th><b>TOTAL</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>03.01.06.010-0 - ATENDIMENTO ORTOPÉDICO COM IMOBILIZAÇÃO PROVISÓRIA</td> <td><b>335</b></td> </tr> <tr> <td>03.01.06.009-6 - ATENDIMENTO MÉDICO EM UPA 24H DE PRONTO ATENDIMENTO</td> <td><b>8.110</b></td> </tr> <tr> <td>03.01.06.002-9 - ATENDIMENTO DE URGÊNCIA C/ OBSERVAÇÃO ATÉ 24 HORAS EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA</td> <td><b>1.365</b></td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	<b>PRODUÇÃO</b>	<b>TOTAL</b>	03.01.06.010-0 - ATENDIMENTO ORTOPÉDICO COM IMOBILIZAÇÃO PROVISÓRIA	<b>335</b>	03.01.06.009-6 - ATENDIMENTO MÉDICO EM UPA 24H DE PRONTO ATENDIMENTO	<b>8.110</b>	03.01.06.002-9 - ATENDIMENTO DE URGÊNCIA C/ OBSERVAÇÃO ATÉ 24 HORAS EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA	<b>1.365</b>	<b>TOTAL</b>		90 a 100%: 20 pontos 80 a 90 %: 10 pontos < 80%: não pontua
	<b>PRODUÇÃO</b>	<b>TOTAL</b>												
	03.01.06.010-0 - ATENDIMENTO ORTOPÉDICO COM IMOBILIZAÇÃO PROVISÓRIA	<b>335</b>												
03.01.06.009-6 - ATENDIMENTO MÉDICO EM UPA 24H DE PRONTO ATENDIMENTO	<b>8.110</b>													
03.01.06.002-9 - ATENDIMENTO DE URGÊNCIA C/ OBSERVAÇÃO ATÉ 24 HORAS EM ATENÇÃO ESPECIALIZADA	<b>1.365</b>													
<b>TOTAL</b>														
<b>1.2.</b> Manter a taxa de alcance da produção pactuada para o código: 03.01.06.011-8	Verificar a proporção de alcance da produção através de reuniões trimestrais pela comissão de avaliação tendo como referencia o código da portaria MS / GM n10 de 03/01/2017	Produção relativa ao agrupamento dos códigos / quantidade pactuada.	Apresentar relatório das avaliações da produção mensal dentro da meta de alcance. Fazer em formato de tabela.											
		<table border="1"> <thead> <tr> <th><b>PRODUÇÃO</b></th> <th><b>TOTAL</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>03.01.06.011-8- ACOLHIMENTO COM CLASSIFICAÇÃO DE RISCO</td> <td><b>10.451</b></td> </tr> </tbody> </table>	<b>PRODUÇÃO</b>	<b>TOTAL</b>	03.01.06.011-8- ACOLHIMENTO COM CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	<b>10.451</b>	90 a 100%: 20 pontos 80 a 90 %: 10 pontos < 80%: não pontua							
<b>PRODUÇÃO</b>	<b>TOTAL</b>													
03.01.06.011-8- ACOLHIMENTO COM CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	<b>10.451</b>													

	<p><b>1.3.</b> Manter a padronização de exames complementares conforme protocolo vigente da UPA</p>	<p>Verificar a produção de exames de diagnósticos realizados por especialidade, conforme protocolo de atendimento.</p>	<p>Produção por porcentagem de exames realizados, por especialidade.</p>	<p>Apresentar relatório da produção dos exames de diagnóstico por especialidade, mensalmente:</p> <p>Produção apresentada: 10 pontos</p> <p>Produção não apresentada: não pontua.</p>																																				
<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="2">PRODUÇÃO</th> <th>TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Diagnóstico em laboratório clínico</td> <td></td> <td><b>4.808</b></td> </tr> <tr> <td>Diagnóstico por radiologia</td> <td></td> <td><b>2.134</b></td> </tr> <tr> <td>Eletrocardiograma</td> <td></td> <td><b>637</b></td> </tr> </tbody> </table>		PRODUÇÃO		TOTAL	Diagnóstico em laboratório clínico		<b>4.808</b>	Diagnóstico por radiologia		<b>2.134</b>	Eletrocardiograma		<b>637</b>																											
PRODUÇÃO		TOTAL																																						
Diagnóstico em laboratório clínico		<b>4.808</b>																																						
Diagnóstico por radiologia		<b>2.134</b>																																						
Eletrocardiograma		<b>637</b>																																						
	<p><b>1.4.</b> Manter relatório analítico dos procedimentos realizados pelo serviço por especialidade</p>	<p>Verificar a produção dos procedimentos realizados por especialidades.</p>	<p>Produção dos procedimentos por especialidade.</p>	<p>Produção apresentada: 10 pontos</p> <p>Produção não apresentada: não pontua.</p>																																				
<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="6">ESPECIALIDADES</th> </tr> <tr> <th>PRODUÇÃO</th> <th>CLÍNICA</th> <th>ORTOPEDIA</th> <th>PEDIATRIA</th> <th>ODONTOLOGIA</th> <th>TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>CURATIVO</b></td> <td>150</td> <td>91</td> <td>27</td> <td>0</td> <td><b>268</b></td> </tr> <tr> <td><b>MEDICAÇÃO</b></td> <td>3.787</td> <td>807</td> <td>550</td> <td>130</td> <td><b>5.274</b></td> </tr> <tr> <td><b>SUTURA</b></td> <td>67</td> <td>6</td> <td>16</td> <td>0</td> <td><b>89</b></td> </tr> <tr> <td><b>NEBULIZAÇÃO</b></td> <td>89</td> <td>0</td> <td>30</td> <td>0</td> <td><b>119</b></td> </tr> </tbody> </table>		ESPECIALIDADES						PRODUÇÃO	CLÍNICA	ORTOPEDIA	PEDIATRIA	ODONTOLOGIA	TOTAL	<b>CURATIVO</b>	150	91	27	0	<b>268</b>	<b>MEDICAÇÃO</b>	3.787	807	550	130	<b>5.274</b>	<b>SUTURA</b>	67	6	16	0	<b>89</b>	<b>NEBULIZAÇÃO</b>	89	0	30	0	<b>119</b>			
ESPECIALIDADES																																								
PRODUÇÃO	CLÍNICA	ORTOPEDIA	PEDIATRIA	ODONTOLOGIA	TOTAL																																			
<b>CURATIVO</b>	150	91	27	0	<b>268</b>																																			
<b>MEDICAÇÃO</b>	3.787	807	550	130	<b>5.274</b>																																			
<b>SUTURA</b>	67	6	16	0	<b>89</b>																																			
<b>NEBULIZAÇÃO</b>	89	0	30	0	<b>119</b>																																			

**METAS QUALITATIVAS**

META	DESCRIÇÃO	INDICADOR	PONTUAÇÃO																																																																								
1. Humanização	1.1. Constituir e manter grupo de trabalho em humanização	Formalizar o grupo de trabalho de humanização com a participação de representantes dos funcionários assistenciais e administrativos.	Apresentar a ata das reuniões realizadas, com seus planejamentos e ações implantadas do planejamento anual ocorridas no período.																																																																								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ATA DE REUNIÃO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;"><b>Anexo 1- Ata e Lista de Presença – Comissão de Humanização (09/10/2019)</b> Projeto para o ano de 2019</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>(ANEXO ENVIADO NO RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE OUTUBRO)</b></td> </tr> </tbody> </table>		ATA DE REUNIÃO	<b>Anexo 1- Ata e Lista de Presença – Comissão de Humanização (09/10/2019)</b> Projeto para o ano de 2019	<b>(ANEXO ENVIADO NO RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE OUTUBRO)</b>	<p>Apresentar a ata <b>trimestral</b> das reuniões com a implantação de novas ações e avaliação das já existentes.</p> <p>Atas apresentadas: 02 pontos</p> <p>Atas não apresentadas: não pontua.</p>																																																																					
	ATA DE REUNIÃO																																																																										
	<b>Anexo 1- Ata e Lista de Presença – Comissão de Humanização (09/10/2019)</b> Projeto para o ano de 2019																																																																										
<b>(ANEXO ENVIADO NO RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE OUTUBRO)</b>																																																																											
1.2. Apresentar percentual igual ou maior a 80% de bom e ótimo no grau de satisfação do usuário.	Realizar pesquisa de satisfação dos usuários, por meio de formulários padronizados junto a usuários e/ou acompanhantes, com amostragem de 10% do total.	Relatório mensal do resultado da pesquisa de satisfação dos usuários, por especialidades, considerando percentual dos conceitos bom e ótimo igual ou maior a 80%.	Apresentar o resultado da pesquisa de satisfação dos usuários, por especialidades, trimestralmente.																																																																								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nota / Peso</th> <th>10</th> <th>7</th> <th>3</th> <th>1</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> </tr> <tr> <td></td> <td style="background-color: #00FF00;">ÓTIMO</td> <td style="background-color: #0000FF;">BOM</td> <td style="background-color: #FFA500;">REGULAR</td> <td style="background-color: #FF0000;">RUIM</td> <th>Total Respostas</th> <th>Pontos Possíveis</th> <th>Total Pontos</th> <th>índice de satisfação</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Clinica Médica</td> <td>347</td> <td>208</td> <td>22</td> <td>13</td> <td>590</td> <td>5900</td> <td>5005</td> <td>84,83%</td> </tr> <tr> <td>Pediatria</td> <td>137</td> <td>53</td> <td>2</td> <td>0</td> <td>192</td> <td>1920</td> <td>1747</td> <td>90,99%</td> </tr> <tr> <td>Ortopedia</td> <td>171</td> <td>69</td> <td>4</td> <td>5</td> <td>249</td> <td>2490</td> <td>2210</td> <td>88,76%</td> </tr> <tr> <td>Odontologia</td> <td>55</td> <td>17</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>73</td> <td>730</td> <td>670</td> <td>91,78%</td> </tr> <tr> <td><b>Total Pontos</b></td> <td><b>7100</b></td> <td><b>2429</b></td> <td><b>84</b></td> <td><b>19</b></td> <td><b>1104</b></td> <td><b>11040</b></td> <td><b>9632</b></td> <td><b>86,31%</b></td> </tr> <tr> <td colspan="8"></td> <td style="background-color: #0000FF; color: white;"><b>índice de satisfação</b></td> </tr> </tbody> </table>			Nota / Peso	10	7	3	1						ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM	Total Respostas	Pontos Possíveis	Total Pontos	índice de satisfação	Clinica Médica	347	208	22	13	590	5900	5005	84,83%	Pediatria	137	53	2	0	192	1920	1747	90,99%	Ortopedia	171	69	4	5	249	2490	2210	88,76%	Odontologia	55	17	0	1	73	730	670	91,78%	<b>Total Pontos</b>	<b>7100</b>	<b>2429</b>	<b>84</b>	<b>19</b>	<b>1104</b>	<b>11040</b>	<b>9632</b>	<b>86,31%</b>									<b>índice de satisfação</b>	<p>Grau de satisfação bom e ótimo igual ou maior a 80% nas especialidades: 02 pontos</p> <p>Grau de satisfação bom e ótimo entre 79% e 60% nas especialidades: 01 ponto</p> <p>Grau de satisfação menor que 59% nas especialidades: não pontua.</p>
Nota / Peso	10	7	3	1																																																																							
	ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM	Total Respostas	Pontos Possíveis	Total Pontos	índice de satisfação																																																																			
Clinica Médica	347	208	22	13	590	5900	5005	84,83%																																																																			
Pediatria	137	53	2	0	192	1920	1747	90,99%																																																																			
Ortopedia	171	69	4	5	249	2490	2210	88,76%																																																																			
Odontologia	55	17	0	1	73	730	670	91,78%																																																																			
<b>Total Pontos</b>	<b>7100</b>	<b>2429</b>	<b>84</b>	<b>19</b>	<b>1104</b>	<b>11040</b>	<b>9632</b>	<b>86,31%</b>																																																																			
								<b>índice de satisfação</b>																																																																			

	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>ÓTIMO</th> <th>BOM</th> <th>REGULAR</th> <th>RUIM</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Clinica Médica</td> <td>58,81%</td> <td>35,25%</td> <td>3,73%</td> <td>2,20%</td> </tr> <tr> <td>Pediatria</td> <td>71,35%</td> <td>27,60%</td> <td>1,04%</td> <td>0,00%</td> </tr> <tr> <td>Ortopedia</td> <td>68,67%</td> <td>27,71%</td> <td>1,61%</td> <td>2,01%</td> </tr> <tr> <td>Odontologia</td> <td>75,34%</td> <td>23,29%</td> <td>0,00%</td> <td>1,37%</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>Total Pesquisas</td> <td>1104</td> </tr> <tr> <td>Total Pacientes Atendidos</td> <td>10451</td> </tr> <tr> <td><b>% Pacientes Pesquisados</b></td> <td><b>10,56%</b></td> </tr> </tbody> </table>				ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM	Clinica Médica	58,81%	35,25%	3,73%	2,20%	Pediatria	71,35%	27,60%	1,04%	0,00%	Ortopedia	68,67%	27,71%	1,61%	2,01%	Odontologia	75,34%	23,29%	0,00%	1,37%	Total Pesquisas	1104	Total Pacientes Atendidos	10451	<b>% Pacientes Pesquisados</b>	<b>10,56%</b>	
	ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM																															
Clinica Médica	58,81%	35,25%	3,73%	2,20%																															
Pediatria	71,35%	27,60%	1,04%	0,00%																															
Ortopedia	68,67%	27,71%	1,61%	2,01%																															
Odontologia	75,34%	23,29%	0,00%	1,37%																															
Total Pesquisas	1104																																		
Total Pacientes Atendidos	10451																																		
<b>% Pacientes Pesquisados</b>	<b>10,56%</b>																																		
<b>1.3.</b> Manter serviço de ouvidoria integrado com os existentes no SUS.	Proporção de demandas registradas.	Apresentar número de demandas resolvidas sob o número de demandas registradas.	Apresentar o relatório de demandas registradas e resolvidas: 02 pontos																																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>HUMANIZAÇÃO</th> <th colspan="3">Demandas Mês Novembro/2019</th> <th>TOTAL</th> </tr> <tr> <td>Demandas Registradas</td> <td>Registradas</td> <td>Em aberto</td> <td>Resolvidas</td> <td></td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Interna</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td><b>0</b></td> </tr> <tr> <td>Ouvidor SUS</td> <td>2</td> <td>0</td> <td>2</td> <td><b>2</b></td> </tr> <tr> <td><b>Total</b></td> <td><b>2</b></td> <td><b>0</b></td> <td><b>2</b></td> <td><b>2</b></td> </tr> </tbody> </table>		HUMANIZAÇÃO	Demandas Mês Novembro/2019			TOTAL	Demandas Registradas	Registradas	Em aberto	Resolvidas		Interna	0	0	0	<b>0</b>	Ouvidor SUS	2	0	2	<b>2</b>	<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<p>Não apresentar o relatório de demandas registradas e resolvidas: Não pontua.</p>							
HUMANIZAÇÃO	Demandas Mês Novembro/2019			TOTAL																															
Demandas Registradas	Registradas	Em aberto	Resolvidas																																
Interna	0	0	0	<b>0</b>																															
Ouvidor SUS	2	0	2	<b>2</b>																															
<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>																															

<b>2. Gestão</b>	<p><b>2.1. Manter CNES atualizado</b></p>	<p>Comunicar o gestor SUS, a cada alteração de recursos físicos, estruturais e humanos envolvidos na assistência, ocorridos no serviço, mantendo as informações atualizadas no CNES.</p>	<p>Relatório com a data da última atualização do CNES e documento do Serviço relatando as atualizações e as ocorrências por data de atualização mensal.</p>	<p>CNES atualizado no período avaliado pontua: 04 pontos</p> <p>Não apresentar CNES atualizado no período avaliado: não pontua.</p>			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>DOCUMENTO</th> <th>ANEXOS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ofício Nº 126 - 03/12/2019</td> <td rowspan="2" style="text-align: center;"><u><b>Anexo 2</b></u></td> </tr> <tr> <td>Planilha de Atualizações</td> </tr> </tbody> </table>				DOCUMENTO	ANEXOS	Ofício Nº 126 - 03/12/2019
DOCUMENTO	ANEXOS						
Ofício Nº 126 - 03/12/2019	<u><b>Anexo 2</b></u>						
Planilha de Atualizações							
	<p><b>2.2. Elaborar relatório de atendimento, por unidades de saúde, conforme classificação de risco.</b></p>	<p>Demonstrar através de relatório, o número de atendimentos por unidade conforme a classificação de risco.</p>	<p>Apresentar relatório trimestral (<b>digitalizado</b>) com o número de atendimentos mês a mês, por unidade de saúde e classificação de risco.</p>	<p>Relatório apresentado: 02 pontos</p> <p>Relatório não apresentado: não pontua.</p>			
<table border="1"> <thead> <tr> <th>DOCUMENTO</th> <th>ANEXOS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Relatório de atendimentos por classificação de risco e por unidade de saúde.</td> <td style="text-align: center;"><u><b>Anexo 3</b></u></td> </tr> </tbody> </table>			DOCUMENTO		ANEXOS	Relatório de atendimentos por classificação de risco e por unidade de saúde.	<u><b>Anexo 3</b></u>
DOCUMENTO	ANEXOS						
Relatório de atendimentos por classificação de risco e por unidade de saúde.	<u><b>Anexo 3</b></u>						

<p>2.3. Avaliar o tempo de espera para o atendimento do usuário conforme padrão do Protocolo de Manchester ou padronizado pelo Ministério da Saúde</p>	<p>Demonstrar através de relatório, do tempo de espera para o atendimento do usuário em relação ao esperado no Protocolo de Manchester.</p>	<p>Apresentar relatório trimestral, com a média do tempo de espera para o atendimento, desde a confecção da ficha até o atendimento médico.</p>	<p>Relatório apresentado: 04 pontos  Relatório não apresentado: não pontua.</p>																		
<table border="1" data-bbox="555 520 1610 722"> <thead> <tr> <th>Classificação</th> <th>Tempo Protocolo de Manchester</th> <th>Tempo de Atendimento em minutos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Azul</td> <td>240'</td> <td>65'</td> </tr> <tr> <td>Verde</td> <td>120'</td> <td>51'</td> </tr> <tr> <td>Amarelo</td> <td>60'</td> <td>31'</td> </tr> <tr> <td>Laranja</td> <td>10'</td> <td>9'</td> </tr> <tr> <td>Vermelho</td> <td>0'</td> <td>0'</td> </tr> </tbody> </table>			Classificação	Tempo Protocolo de Manchester	Tempo de Atendimento em minutos	Azul	240'	65'	Verde	120'	51'	Amarelo	60'	31'	Laranja	10'	9'	Vermelho	0'	0'	
Classificação	Tempo Protocolo de Manchester	Tempo de Atendimento em minutos																			
Azul	240'	65'																			
Verde	120'	51'																			
Amarelo	60'	31'																			
Laranja	10'	9'																			
Vermelho	0'	0'																			
<p>2.4. Apresentar produção dos serviços prestados dentro da própria competência.</p>	<p>Apresentar 100% da produção do serviço no faturamento SIA, dentro da própria competência.</p>	<p>100% da produção apresentada</p>	<p>Relatório apresentado: 03 pontos  Relatório não apresentado: não pontua.</p>																		
<table border="1" data-bbox="562 1015 1599 1121"> <thead> <tr> <th>DOCUMENTO</th> <th>PROTOCOLO</th> <th>ANEXOS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Faturamento SIA</td> <td>E-mail em: 03/12/19</td> <td><b>Anexo 4</b></td> </tr> </tbody> </table>			DOCUMENTO	PROTOCOLO	ANEXOS	Faturamento SIA	E-mail em: 03/12/19	<b>Anexo 4</b>													
DOCUMENTO	PROTOCOLO	ANEXOS																			
Faturamento SIA	E-mail em: 03/12/19	<b>Anexo 4</b>																			

	2.5. Manter comissão de avaliação de ficha de atendimentos (FA).	Manter comissão de revisão de fichas de atendimentos, de acordo com o cronograma de reuniões do Serviço.	Apresentar a ata de reuniões no período de avaliação.	Mínimo 01 Ata apresentada a cada <b>trimestre</b> : 03 pontos  Ata não apresentada: não pontua.		
<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="background-color: #cccccc;"><b>ATA DE REUNIÃO</b></td> </tr> <tr> <td><b>Anexo 5</b> – Comissão de Prontuário - Ata e Lista de Presença.</td> </tr> </table> <p><b>Obs:</b> Saliendo que esta comissão funciona com reuniões periódicas bi-mensais</p>				<b>ATA DE REUNIÃO</b>	<b>Anexo 5</b> – Comissão de Prontuário - Ata e Lista de Presença.	
<b>ATA DE REUNIÃO</b>						
<b>Anexo 5</b> – Comissão de Prontuário - Ata e Lista de Presença.						
	2.6. Manter comissão de avaliação de infecção (CCIH).	Manter comissão de CCIH, de acordo com o cronograma de reuniões do Serviço.	Apresentar a ata de reuniões no período de avaliação.	Mínimo 01 Ata apresentada a cada trimestre: 03 pontos		
<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="background-color: #cccccc;"><b>ATA DE REUNIÃO</b></td> </tr> <tr> <td><b>Anexo 6</b> - Cópia de Ata - CCIH (22/10/2019) <b>(ANEXO ENVIADO NO RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE OUTUBRO)</b></td> </tr> </table>				<b>ATA DE REUNIÃO</b>	<b>Anexo 6</b> - Cópia de Ata - CCIH (22/10/2019) <b>(ANEXO ENVIADO NO RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE OUTUBRO)</b>	Ata não apresentada: não pontua
<b>ATA DE REUNIÃO</b>						
<b>Anexo 6</b> - Cópia de Ata - CCIH (22/10/2019) <b>(ANEXO ENVIADO NO RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE OUTUBRO)</b>						
	2.7. Manter conselho de ética atuante.	Manter conselho de ética por classe profissional (Médica, Enfermagem)	Apresentar a ata de reuniões no período de avaliação.	Mínimo 01 Ata apresentada a cada trimestre: 03 pontos		
<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="background-color: #cccccc;"><b>ATA DE REUNIÃO</b></td> </tr> <tr> <td><b>Anexo 7</b> - Cópia de Ata e Lista de Presença da Comissão de Ética Médica</td> </tr> </table>				<b>ATA DE REUNIÃO</b>	<b>Anexo 7</b> - Cópia de Ata e Lista de Presença da Comissão de Ética Médica	Ata não apresentada: não pontua
<b>ATA DE REUNIÃO</b>						
<b>Anexo 7</b> - Cópia de Ata e Lista de Presença da Comissão de Ética Médica						

	<p><b>2.8.</b> Elaborar e implantar os Procedimentos operacionais padrão (POP), no Serviço.</p>	<p>Elaborar e implantar os POP, conforme NOB.</p>	<p>Apresentar os POP</p>	<p>Apresentação de 03 POP por trimestre: 03 pontos</p>																								
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th colspan="4" style="background-color: #cccccc;">RELAÇÃO DE POP</th> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;"><b>Anexo 8</b> - Envio de relação de POP mais amostras com status.</td> </tr> </table>				RELAÇÃO DE POP				<b>Anexo 8</b> - Envio de relação de POP mais amostras com status.				<p>Apresentação de 02 POP por trimestre: 02 pontos</p> <p>Apresentação de 01 POP por trimestre: 01 ponto</p> <p>Não apresentar: não pontua.</p>																
RELAÇÃO DE POP																												
<b>Anexo 8</b> - Envio de relação de POP mais amostras com status.																												
	<p><b>2.9.</b> Realizar notificação dos agravos em saúde de notificação compulsória</p>	<p>Demonstrar através de relatório os agravos de notificação compulsória conforme regras definidas pelo Ministério da Saúde.</p>	<p>Apresentar relatório consolidado dos agravos notificados mês a mês.</p>	<p>Relatório apresentado: 03 pontos</p> <p>Relatório não apresentado: não pontua.</p>																								
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th colspan="4" style="background-color: #cccccc;">NOTIFICAÇÕES</th> </tr> <tr> <th style="width: 40%;"></th> <th style="width: 15%;">Outubro</th> <th style="width: 15%;">Novembro</th> <th style="width: 15%;">Dezembro</th> </tr> <tr> <td>Dengue</td> <td style="text-align: center;">17</td> <td style="text-align: center;">26</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Interpessoal / Auto Provocada</td> <td style="text-align: center;">16</td> <td style="text-align: center;">28</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Violência</td> <td style="text-align: center;">21</td> <td style="text-align: center;">20</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Intoxicação Exógena</td> <td style="text-align: center;">19</td> <td style="text-align: center;">25</td> <td></td> </tr> </table>				NOTIFICAÇÕES					Outubro	Novembro	Dezembro	Dengue	17	26		Interpessoal / Auto Provocada	16	28		Violência	21	20		Intoxicação Exógena	19	25		
NOTIFICAÇÕES																												
	Outubro	Novembro	Dezembro																									
Dengue	17	26																										
Interpessoal / Auto Provocada	16	28																										
Violência	21	20																										
Intoxicação Exógena	19	25																										



<b>3. Educação Continuada e Permanente</b>	<p><b>3.0.</b> Manter a educação continuada e permanente, com desenvolvimento de capacitações e treinamentos, no período.</p>	<p>Desenvolver ações de educação continuada e permanente para a equipe multidisciplinar, através de planejamento semestral, elaborado em conjunto com a coordenação de urgência da SMS, visando o desenvolvimento profissional e a qualificação do serviço.</p>	<p>Apresentação das ações de educação desenvolvidas com a lista de presença (data, nome e categoria profissional).</p>	<p>Apresentar a lista de presença com no mínimo 03 ações realizadas no período, conforme planejamento semestral realizado com a equipe de urgência da SMS: 06 pontos</p>	
	<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;"> <b>LISTA DE PRESENÇA DE EVENTO DE EDUCAÇÃO CONTINUADA</b> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> <b>Anexo 9 - Cópia da lista de presença e projeto de educação continuada (16/10/2019) (ANEXO ENVIADO NO RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE OUTUBRO)</b> </td> </tr> </table>			<b>LISTA DE PRESENÇA DE EVENTO DE EDUCAÇÃO CONTINUADA</b>	<b>Anexo 9 - Cópia da lista de presença e projeto de educação continuada (16/10/2019) (ANEXO ENVIADO NO RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE OUTUBRO)</b>
<b>LISTA DE PRESENÇA DE EVENTO DE EDUCAÇÃO CONTINUADA</b>					
<b>Anexo 9 - Cópia da lista de presença e projeto de educação continuada (16/10/2019) (ANEXO ENVIADO NO RELATÓRIO REFERENTE AO MÊS DE OUTUBRO)</b>					

<b>Grupos de Metas e Indicadores Pactuados</b>	<b>Número Máximo de Pontos Atingíveis Por Avaliação</b>
1 – Meta e Indicador de produção Física	60
2 – Metas e Indicadores de Humanização	06
3 – Metas e Indicadores de Gestão	28
4 – Meta e Indicador Educação Permanente	06

**PONTOS POR FAIXA DE DESEMPENHO PARA METAS FÍSICAS E QUALITATIVAS PACTUADAS E PERCENTUAL DE INCENTIVO.**

<b>Faixa de Desempenho</b>	<b>Pontos</b>	<b>Percentual de Pagamento do Valor Financeiro</b>
Faixa 01	95 a 100	100%
Faixa 02	85 a 94,9	90%
Faixa 03	75 a 84,9	85%
Faixa 06	Abaixo de 75	0%

## INCLUIR

INCLUIR														
NOME COMPLETO	CPF	RG	DATA DE EMISSÃO DO RG	DATA DE NASCIMENTO	CIDADE DE NASCIMENTO	NOME DA MÃE	NOME DO PAI	CEP	ENDEREÇO COMPLETO	REGISTRO DE CLASSE EX. CORENICR M	Dt. Entrada	CNS	CBO	CARGA HORARIA
GABRIEL TEIXEIRA	475.517.388-43	50.587.394-1	09/04/2018	22/12/1997	GUARULHOS / SP	SHIRLENE DA SILVA TEIXEIRA	JORGE TEIXEIRA DA SILVA	17504-040	RUA BONFIM, 1177 - ALTO CAFEZAL		04/11/2019		517410 - PORTEIRO	36 H/S

DESLIGAMENTO										REGISTRO DE CLASSE EX.	Dt. Entrada	CNS	CBO	CARGA HORARIA
NOME COMPLETO	CPF	RG	DATA DE EMISSÃO DO RG	DATA DE NASCIMENTO	CIDADE DE NASCIMENTO	NOME DA MÃE	NOME DO PAI	CEP	ENDEREÇO COMPLETO	COREN/CRM				
ANA PAULA HERNANDES ANTUNES	353.394.598-70	24.975.007-5	24/06/1996	03/07/86	LINS/SP	ROSALI HERNANDES CAJAL ANTUNES	IVO NICOLIELO ANTUNES JUNIOR	17502-000	AV. RIO BRANCO, 1236 AP 503		28/11/19		225125- MÉDICA PLANTONISTA	12 H/S
CARINA NUNES RIBEIRO RAMOS	293.988.388-26	33.918.905-8	12/03/2013	03/03/80	SÃO PAULO/SP	ROSA NUNES RIBEIRO	OCTAVIO GOMES RIBEIRO	17670-000	RUA ARMENIO PIRES VIEIRA, 568 - SALÃO BRANCO		20/11/19		322205-TECNICA DE ENFERMAGEM	36 H/S
MARCELA GOMES DA SILVA LEMOS	430.479.508-22	44.011.396-9	06/12/2006	23/05/1996	MARILIA/SP	RENATA GOMES DA SILVA LEMOS	MARCELO LEMOS	17512-888	RUA MARIA DE LOURDES GALVÃO CUNHA, 186 BAIRRO FIGUEIRINA		14/11/19		521130-AUXILIAR DE ENFERMAGEM	36 H/S

desligamento

Marília, 03 de Dezembro de 2019.

**Ofício – 126/2019**

**Para: Secretaria Municipal de Saúde de Marília**

**A/C: Alexandre – DACA**

**Assunto:** Atualização de dados do Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde – CNES.

Vimos por meio deste, solicitar a atualização de dados no Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde da Unidade de Pronto Atendimento 24 Horas Zona Norte, conforme segue planilha em anexo.

Atenciosamente.

---

**Luiz Carlos Doretto Júnior**

Diretor Administrativo  
UPA Zona Norte

**RELATÓRIO POR UNIDADE DE SAÚDE E CLASSIFICAÇÃO DE RISCO**

<b>UNIDADE DE SAÚDE</b>	<b>BRANCO</b>	<b>AZUL</b>	<b>VERDE</b>	<b>AMARELO</b>	<b>LARANJA</b>	<b>VERMELHO</b>	<b>TOTAL</b>
UBS ALTO CAFEZAL	15	10	201	38	7	0	<b>271</b>
UBS BANDEIRANTES	34	12	353	63	16	0	<b>480</b>
UBS CASCATA	11	3	95	16	4	0	<b>130</b>
UBS CASTELO BRANCO	27	4	374	55	17	1	<b>479</b>
UBS CHICO MENDES	28	9	437	42	23	3	<b>547</b>
UBS COSTA E SILVA	9	3	37	3	3	0	<b>55</b>
UBS JK	37	11	436	53	24	1	<b>562</b>
UBS NOVA MARILIA	2	1	86	10	2	0	<b>102</b>
UBS PLANALTO	0	3	55	4	1	0	<b>63</b>
UBS SANTA ANTONIETA	113	67	1785	265	79	6	<b>2321</b>
UBS SANTA ANTONIETA	0	0	8	1	0	0	<b>9</b>
UBS SAO JUDAS	26	6	261	40	11	0	<b>344</b>
UBS SAO MIGUEL	13	4	241	42	11	0	<b>312</b>
UBS/USF OUTROS MUNICIPIOS	27	4	259	25	9	1	<b>326</b>
USF 1º DE MAIO	0	0	3	2	0	0	<b>5</b>
USF AEROPORTO	5	1	26	4	0	0	<b>36</b>
USF ALTANEIRA	1	1	38	2	1	0	<b>43</b>
USF AMADEU AMARAL	2	0	7	1	0	0	<b>10</b>
USF ANIZ BADRA	11	8	190	26	12	0	<b>248</b>
USF ARGOLO FERRAO	3	1	29	6	3	0	<b>42</b>
USF AVENCAS	0	0	11	6	0	0	<b>17</b>
USF CDHU / SAO BENTO	0	0	8	1	0	0	<b>10</b>
USF DIRCEU	1	0	25	3	1	0	<b>30</b>
USF FIGUEIRINHA	16	2	240	28	11	0	<b>298</b>
USF JANIO QUADROS	20	4	264	57	10	0	<b>356</b>
USF JARDIM AMERICA IV	1	2	36	6	0	0	<b>45</b>
USF JARDIM CAVALARI	7	4	113	14	4	0	<b>143</b>
USF JARDIM FLAMINGO	1	1	53	4	2	0	<b>61</b>

USF JARDIM MARILIA	12	3	69	7	4	0	<b>95</b>
USF JARDIM RENATA	8	8	150	37	3	3	<b>211</b>
USF JARDIM TERUEL	1	1	19	5	3	0	<b>29</b>
USF JOQUEI CLUBE	0	0	14	1	0	0	<b>15</b>
USF JULIETA	6	5	194	20	7	1	<b>234</b>
USF LACIO	1	0	7	0	0	0	<b>8</b>
USF MARAJO	0	0	19	3	0	0	<b>22</b>
USF NOVO HORIZONTE	0	0	14	3	0	0	<b>17</b>
USF PADRE NOBREGA I	44	6	457	45	33	3	<b>590</b>
USF PADRE NOBREGA II	2	1	30	4	3	0	<b>40</b>
USF PALMITAL	20	14	320	42	10	1	<b>408</b>
USF PARQUE DAS NAÇÕES	29	15	487	65	25	3	<b>628</b>
USF PARQUE DOS IPES	0	0	15	3	0	0	<b>18</b>
USF ROSALIA	6	7	91	15	5	0	<b>124</b>
USF SANTA ANTONIETA II	6	1	97	16	3	0	<b>123</b>
USF SANTA ANTONIETA III	0	1	9	2	1	0	<b>13</b>
USF SANTA AUGUSTA	1	0	9	1	1	0	<b>12</b>
USF SANTA HELENA	0	1	7	1	1	0	<b>10</b>
USF SANTA PAULA	0	0	4	2	0	0	<b>6</b>
USF TOFFOLI	2	0	11	3	0	0	<b>17</b>
USF TRES LAGOS	0	0	8	4	0	0	<b>12</b>
USF VILA BARROS	17	5	164	20	7	2	<b>215</b>
USF VILA HIPICA	1	0	8	2	2	0	<b>13</b>
USF VILA NOVA	10	2	93	14	1	0	<b>120</b>
USF VILA REAL	4	1	8	2	0	0	<b>15</b>

ORGAO RESPONSAVEL PELA INFORMACAO

NOME : ASSOCIACAO BENEFICENTE HOSPITA

SIGLA : ABHU

CGC/CPF: 09528436000122

Carimbo e  
Assinatura : \_\_\_\_\_

SECRETARIA DE SAUDE DESTINO DOS B.P.A.(s)

NOME : SMHSMARILIA

ORGAO (M)UNICIPAL OU (E)STADUAL : M

Setor de Recebimento : \_\_\_\_\_ Data : \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Carimbo e Assinatura : \_\_\_\_\_

ARQUIVO DE BPA(s) GERADO

NOME : PA112019.NOV

REGISTROS GRAVADOS : 000573

BPA(s) : 000030

CAMPO DE CONTROLE : 1424

(ENCAMINHAR ESTE RELATORIO JUNTAMENTE COM O ARQUIVO DE BPA(s) GERADO.)